

MAPA PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO																	
AÑO 2018																	
INSTITUCIÒN EDUCATIVA BOYACA																	
			CRONOGRAMA MES														
ACTIVIDADES	DETALLE	UNIDAD DE MEDIDA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	RESPONSABLE S	AVANCE MAYO - AGOSTO	
COMPONENTE 1. MAPA DE RIESGO DE CORRUPCION																	
Implementación de planes de mitigación definidos para cada riesgo identificado en el Mapa de Riesgos de Corrupción	Cumplir con las acciones definidas para mitigar los riesgos de corrupción, de acuerdo con el cronograma, responsables, evidencias e indicadores descritos en el Mapa de Riesgos	Plan de mitigación													Rectoría. Coordinación y responsable área financiera	75 % de cumplimiento de los planes de mitigación definidos para los riesgos identificados en el Mapa de Riesgos de Corrupción	
COMPONENTE 2. ESTRATEGIA ANTITRAMITES																	
Desarrollo de la estrategia de racionalización de trámites	De acuerdo a los tramites pertinente retomando los establecidos por la entidad territorial acoplar a garantizar la prestación del servicio público educativo.	Trámites a racionalizar													Coordinadores	70% Eficacia en la racionalización de trámites	
COMPONENTE 3. RENDICION DE CUENTAS																	

Desarrollo de las rendiciones de cuentas definidas para el Año 2018,	Ejecución de las audiencias de rendiciones de cuentas descritas en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Audiencias de rendición de cuentas y documentos soportes										Rectoría con el apoyo de las dependencias de la Institución	75% Eficacia en el desarrollo de las rendiciones de cuentas.
COMPONENTE 4. MECANISMOS PARA MEJORAR LA ATENCION AL CIUDADANO													
Desarrollo del estudio de medición de la satisfacción del cliente	Aplicar la encuesta de satisfacción del cliente interno y la del cliente externo, analizar los datos y socializarlos con los servidores públicos y la comunidad	Estudio de satisfacción del cliente										Rectoría y Coordinación	35% Eficacia en el estudio de satisfacción del cliente interno, aplicación de la encuesta.
COMPONENTE 5. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN													
Actualización de la página web de la Entidad	Página web de la entidad que cuente con la información definida en la Ley 962 de 2005, debidamente	Página web actualizada										Rectoría con el apoyo de las dependencias de la Entidad	70% de actualización de la página web
EVALUACION Y SEGUIMIENTO													

Seguimiento al cumplimiento del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Avances presentados a la oficina de Control Interno municipal	Informe seguimiento									Asesor Apoyo a la gestión	100% Eficacia en la presentación del informe de seguimiento
COMPONENTE 6, INICIATIVAS ADICIONALES												
Publicación avances plan anticorrupción	Actualización pagina web institucional	Informe seguimiento									Apoyo a la gestión	75% Eficacia en la presentación del informe de seguimiento
Presentó: ALEJANDRO SÁNCHEZ BARRIOS Rector – Ordenador del Gasto												